

[2023 정보화아카데미 사업] IT 기획 역량 강화 지원 참여기업 모집 공고(안)

(재)대구디지털혁신진흥원에서는 「2023년 정보화아카데미 사업」의 일환으로, IT 기획 지원 사업을 통한 경쟁력 있는 ICT 사업 아이템 발굴 지원을 위해 2023년 IT 기획 역량 강화 지원 참여기업 모집을 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2023년 04월 19일
(재)대구디지털혁신진흥원 원장

I 추진 목적

- 가. 새로운 사업 기획을 희망하는 지역 유망 SW 기업의 IT 기획 역량 강화 지원
- 나. 대구지역 IT 산업 활성화 및 신사업 우수 아이템 발굴

II 추진 개요

- 가. 공 고 명: 「2023년 정보화 아카데미 사업」 IT 기획 역량 강화 지원 참여기업 모집
- 나. 지원기간: 협약체결일 ~ 2023년 8월 31일까지
- 다. 지원대상: 새로운 IT사업 관련 기획 역량이 있는 대구지역 IT/SW기업
- 라. 지원분야: IT 기획 역량 강화
- 마. 총 사업비: 15,000,000원(기업당 5백만원 이내 X 3개 기업 내외)

III 세부 내용

- 가. 지원내용: IT 관련 공모사업에 신청 준비 중인 기업에게 **기획 관련 활동비 지원**
 - 지원금 활용 범위: 기획과제 고도화를 위한 전문가 자문 및 컨설팅 비용, 관련 산업 현황 조사, 박람회 참가 등 그 외 공모사업 기획 관련 활동 일체
 - ※ ex) 인건비, 자산취득비 등으로 지원금 사용 불가능
 - ※ 사업 기획과 관련이 없는 비용으로 불인정 판정 시, 불인정 금액은 반환되어질 수 있음
 - ※ 사업 종료 후, 지속적인 연계를 통해 정보화아카데미 사업 및 대구시 타 사업에 활용될 수 있음
- 나. 지원조건

분 야	지원 규모
지원대상	<ul style="list-style-type: none">○ 중소기업기본법 제2조의 중소기업, 중견기업법 제2조의 중견기업에 해당하는 기업○ 본사의 소재지가 대구인 IT/SW 기업 ※아래 표준산업분류 코드 참고○ 2023년 중앙부처/부처산하 공공기관/지자체 등의 IT/SW 관련 공모사업 신청 기획중인 기업
지원조건	<ul style="list-style-type: none">○ 사업기간 종료 시 신규 사업 아이디어 제안서, 사업 결과보고서 제출 필수○ 사업 결과 제출 기한 내 성과물 미제출시, 불인정 될 수 있으며 지원금 전액 환수될 수 있음○ 사업비 사용 내역에 대한 증빙서류 제출, 회계법인을 통한 사업비 회계정산 필수 수행※ 추후 진흥원과의 협의를 통한 예산편성 및 회계교육 실시, 회계정산 수행 예정

※ 참고- 표준산업분류 코드상 IT/SW관련 분류에 속한 기업(이 중, 하나 이상 해당 기업)

코드	표준산업 소분류(3digit)
582	소프트웨어 개발 및 공급업
620	컴퓨터 프로그래밍, 시스템 통합 및 관리업
631	자료처리, 호스팅, 포털 및 기타 인터넷 정보매개서비스업
639	기타 정보 서비스업

IV 추진 절차(안)

사업공고 ~ '23. 5. 11.(목)	⇨	과제선정 5. 16.(화)	⇨	협약 5. 23.(화)	⇨	사업수행 6. 1. ~ 8. 31.	⇨	결과보고 9. 10 ~
--------------------------	---	-------------------	---	-----------------	---	------------------------	---	-----------------

※ 상기 추진절차는 사업 추진상황에 따라 변동될 수 있음

※ 평가결과는 5. 18(목), 대구디지털혁신진흥원 홈페이지와 기업 총괄책임자 메일로 안내 예정

V 공고 및 선정 기준

가. 공고 및 접수

- 공고기간: 2023년 4월 19일(수) ~ 2023년 5월 11일(목) 16:00까지

- **접수기간: 2023년 5월 11일(목) 09:00 ~ 16:00까지**

- 접수방법: 방문접수(필수)와 이메일 접수(cihb01@dip.or.kr)

※ 이메일로만 접수하는 것은 접수 완료로 인정하지 않음, 방문접수 필수

※ IT 기획 관련 타 정부 사업과 중복신청 불가능

※ 선정 이후 중복 수혜 적발 시, 지원금 전액을 반환해야 함

- 문의: 디지털인재팀 최일화 전임 (053-215-4917, cihb01@dip.or.kr)

- 제출서류

구 분	내 용
① 신청서 (원본 1부, 사본 5부)	(1) 이메일접수 신청 (2) 방문접수 신청 ※(1),(2) 모두 신청 완료하여야 함 ※원본 서류는 회사 직인 날인 필수
② 사업자등록증 및 법인등기부등본	원본에 합본, 각 1부
③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서	원본에 합본, 1부
④ 참여의사 확인서	원본에 합본, 1부
⑤ 중복지원 금지 약약서	원본에 합본, 1부
⑥ 지원 신청참여 제한 대상 여부 확인서	원본에 합본, 1부

※ 우리 원 홈페이지(www.dip.or.kr) 공지사항 - 해당사업공고 - 신청서 다운로드 후 작성·제출

※ **현장 접수 이전에, 담당자에게 e-mail 접수 후 확인전화 필수**

※ 제출처: 대구 수성구 알파시티1로 170, 대구디지털혁신진흥원 5층 디지털인재팀

나. 선정 기준

- 선정방법: 외부전문가로 구성된 평가위원회(3인 내외)에 의한 **서면평가**

- 선정평가일: 2023년 5월 16일(화) 예정
- 선정기준: 평가위원 종합 산술평균점수 60점(소수점 이하 2자리 반올림)
 이상 득점 기업 중에서 고득점자 순으로 지원 대상 선정
- ※ 산술평균 점수가 동일할 경우, 사업 목표명확성과 실현가능성, 사업 추진 계획의 구체성 순으로 우선순위 선정
- ※ 선정기업의 결격사유 등 사유 발생 시, 차순위기업 최종 선정
- ※ 선정기업이 없거나 선정규모 미달 시, 추가 모집이 진행될 수 있음
- 평가항목

항목	평가 기준	배점
사업 기획 내용	사업 추진 배경 및 필요성이 적절한가?	10
	사업에 대한 추진 전략과 방법이 구체적인가?	10
	사업 추진 체계가 적절한가?	10
	사업 기획에 대한 목표의 명확성과 사업의 실현가능성이 있는가?	20
	지원 사업에 대한 이해도가 충분하며 추진 계획이 구체적인가?	20
	추진 일정에 대한 사업 수행 및 관리 방안이 구체적인가?	10
사업 수행	사업비 사용계획 및 사용목적이 적절한가?	10
	지원기업의 사업 기획 경험과 관련 전문성이 있는가?	10
총점		100

VI 기타 사항

- 가. 지원금의 부당 사용 등의 문제가 과제 종료 후 발견될 경우 지원기업에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 지원 사업에 참여를 제한하는 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 나. 제출된 서류가 허위이거나 거짓인 경우 관련 규정에 의거 선정 취소 및 협약 해지할 수 있음
- 다. 수혜기업은 선정 평가위원회의 평가에 따라 선정, 개별 통보하고 전체 평가 결과는 공개하지 않으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 라. 본 과제 내용은 사정에 따라 일부 변경될 수 있음
- 마. 수행기업은 관리기관의 사업성과 자료 요청에 성실히 협조할 의무가 있음
- 바. 수행기업은 추진내용, 진척상황 및 결과물에 대한 보고의 의무가 있으며, 이를 성실히 이행하여야 함
- 사. 관리기관은 과제 진행상황 수시점검에 따라 수행기업에게 시정 요청을 할 수 있으며, 시정요구에도 불구하고 개선되지 않을 시 제재조치를 취할 수 있음
- 아. 본 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 수정공고를 게시함
- 자. 과제완료 후 수행기업은 신규 사업 아이디어 제안서 및 결과보고서와 성과에 관련한 자료 일체를 관리기관이 요청하는 기한 내 제출하여야 함

붙임. 2023년 IT 기획 역량 강화 지원 참여 신청서(양식) 1부